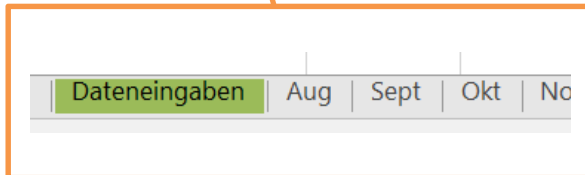


Anleitung Nutzung Lohnprogramm Wallierhof

1. Erstes Register der Excel Datei ausfüllen «Dateneingaben»



Wo findet man die Excel Datei?

- Homepage Wallierhof.so
- Berufsbildung
- Dokumente Lehrbetrieb (unten rechts)
-  Lohnprogramm Kanton Solothurn (xlsx, 225 KB)

Bitte beachten:
gelbe Felder
bearbeiten.

Monatliche Lohnabrechnung landwirtschaftliche Lehrverhältnisse			
Wichtige Bemerkung: Nur in den gelben Feldern Eintragungen vornehmen!			
Berufsbildner:	Muster Hans	Lernende(r):	Michael Meier
PLZ, Ort:	4533, Riedholz	AHV-Nummer:	756.1234.5678.90
		Geb. Datum:	19.05.2005
		Lehrjahr:	2. Lehrjahr

Die AHV Nummer ist auf der
Krankenkassenkarte
ersichtlich.



Unten auf dem Register «Dateneingaben» finden sich Links zu den verschiedenen Formularen.

Jahr	Monat	(gemäss Lohnempfehlung)
2023	August	SFr. 1'500.00
2023	September	SFr. 1'500.00
2023	Oktober	SFr. 1'500.00
2023	November	SFr. 1'500.00
2023	Dezember	SFr. 1'500.00
2024	Januar	SFr. 1'500.00
2024	Februar	SFr. 1'500.00
2024	März	SFr. 1'500.00
2024	April	SFr. 1'500.00
2024	Mai	SFr. 1'500.00
2024	Juni	SFr. 1'500.00
2024	Juli	SFr. 1'500.00
2024	August	SFr. 1'500.00

Gemäss der Richtlohntabelle zu ergänzen
siehe Excel Link **Richtlohntabelle 1** vom SBV.
Hier ein Beispiel von 1500.- Lohn.

Diese Angaben werden, gemäss
Info Excel **Tarife 2**, direkt bei
der SOBV-Agrisano in Erfahrung
gebracht. Wir können keine
Daten zur Verfügung stellen.

	Jahr	2023	2024	
AHV, IV, EO *)	1/2 =	5.3	5.3	%
Arbeitslosenversicherung *)	1/2 =	1.1	1.1	%
Nichtberufsunfall	1/1 =	1.607	1.607	%
Krankentaggeld	1/2 =	0.44	0.44	%

1	Die Abzüge sind anhand des Merkblatt über Bruttolöhne für landwirtschaftliche Lehrverhältnisse in der Deutschschweiz auszufüllen: https://wallierhof.so.ch/fileadmin/wallierhof/pdf/BFS/Richtlohntabelle_SBV_2023_.pdf
	Versicherungen in der Lehre: https://www.agrisano.ch/fileadmin/agrisano/05_Downloads/Beratung/Merkblaetter/Versicherungen_landwirtschaftliche_Lehre_d.pdf
2	*) Tarife: Beiträge an die Sozialversicherungen (admin.ch) Tarifblatt Kanton Solothurn direkt bei SOBV-agrisano anfragen, da nicht mehr auf Webseite direkt zugänglich (versenden es nur an Kunde)

2. Monatliche Lohnabrechnung erstellen

2.1 Monate ergänzen mit Kostgeld

Kostgeldentschädigung pauschal für 1./2. Lehrjahr oder für das 3. Lehrjahr gemäss Register «Kostgeldentschädigung». Das Register «Kostgeldentschädigung» findet sich ganz rechts in der Excel Datei. Wir empfehlen den Betrag pauschal pro Monat zu wählen. Optional kann das Kostgeld auch einzeln eingetragen werden für Frei-/Ferientage und Schule/ÜK.

Blatt Excel Kostgeldentschädigung, wird jeweils pro Schuljahr vom Wallierhof angepasst. Die Registerkarte befindet sich ganz rechts in der Excel Datei.

Juli	Aug (2)	Zus.zug Aug-Dez	Zus.zug Jan-Aug	Frei- und Ferientage	Kostgeldentschädigung	Bei
------	---------	-----------------	-----------------	----------------------	-----------------------	-----

2.2 Frei- und Ferientage festlegen

Erster Schritt: eintragen, wie viele Wochen Ferien (und danach wie viele Wochen 1.5 d Freitage)
Ferienanspruch: Bis zum 20. Altersjahr: 5 Wochen, ab dem 20. Altersjahr: 4 Wochen

Kostgeldentschädigung pauschal pro Monat für <i>Frei- und Ferientage</i>							
					Tage	CHF pro Tag	CHF pro Jahr
Ferien	4	Wochen	à	7	28		
Freitage	48	Wochen	à	1.5	72		
1. August					1		
Anpassungen					0		
Anpassungen					0		
					101 à	21.50	2171.50

2.3 Entsprechend dem Lehrjahr die Kostgeldentschädigung wählen

Zweiter Schritt: In diesem Beispiel wählen wir die Kostgeldentschädigung für das 1./2. Lehrjahr.

Kostgeldentschädigung pauschal pro Monat für <i>Schule und ÜK</i>							
1./2. Lehrjahr							
Berufsfachschultage					34		
Überbetrieblicher Kurs					4		
Exkursion	November				1		
Exkursion	Juni				1		
Anpassungen					0		
Anpassungen					0		
					40 à	10.00	400.00
Schneesportlager					5 à	21.50	107.50
							33.33
							8.96
Total 1./2. Lehrjahr						2797.25	233.10

Pauschaler Abzug pro Monat im Jahr 2023/2024 für insgesamt
40 Schultage/ÜK und Exkursionen und 5 Tage
Schneesportlager: 233.10 CHF.



2.4 Lohnzahlung wird berechnet

Monatliche Lohnabrechnung landwirtschaftliche Lehrverhältnisse					
Monat: September					
Jahr: 2023					
Berufsbildner:	Muster Hans	Lernende(r):	Michael Meier		
Ort:	4533, Riedholz	AHV-Nummer:	756.1234.5678.90		
		Geb. Datum:	19.05.2005		
		Lehrjahr:	2. Lehrjahr		
Bruttolohn	Davon	SFr. 990.00	Naturallohn (AHV Ansatz)	SFr. 1'500.00	
Abzüglich:	Prämienanteile %				
AHV (IV, EO *)	1/2 =	5.125 %	76.88		
Arbeitslosenversicherung *)	1/2 =	1.1 %	16.50		
Nichtbetriebsunfall	1/1 =	1.641 %	24.62		
Taggeld bei Krankheit	1/2 =	0.44 %	6.60		
Naturallohn			990.00		
Summe Abzüge				SFr. 1'114.60	
*) sofern pflichtig					
Zuzüglich:					
Kostgeldentschädigung für Frei- und Ferientage à 21.50					
Kostgeldentschädigung für Schule und UK à 10.-					
Kostgeldentschädigung pauschal pro Monat			233.10		
Summe Zuschläge				SFr. 233.10	
Auszahlung				SFr. 618.50	

Übertrag in die Registerkarten aller Monate. Wird der pauschale Betrag gewählt, bleiben die oberen gelben Felder leer.

Berechnete Lohnauszahlung nach Abzug Sozialleistungen und Kostgeld.

Die Excel Datei berechnet jeweils die entsprechende Lohnauszahlung.

3. Ferien-/Freitage eingeben

Summe Abzüge				SFr. 1'114.60
*) sofern pflichtig				
Zuzüglich:				
Kostgeldentschädigung für Frei- und Ferientage à 21.50				
Kostgeldentschädigung für Schule und UK à 10.-				
Kostgeldentschädigung pauschal pro Monat			233.10	
Summe Zuschläge				SFr. 233.10
Auszahlung				SFr. 618.50
	Ferien	Freitage		
Ferien-/Freitage im aktuellen Monat	3	4		
Aus Vormonat kumuliert	10	28.5		
Total bis Ende Monat	13	32.5		
Bemerkungen:				

Monatlich werden die Ferien- und Freitag eingegeben auf der jeweiligen Registerkarte. Es ist jeweils sofort ersichtlich, wie viele Ferien-/Freitage bereits bezogen wurden.

4. Das Datum einfügen auf der Lohnabrechnung und mit den entsprechenden Unterschriften bestätigen.

Datum:		Unterschrift		
		Berufsbildner:		
		Lernende(r):		

Das genaue Datum der monatlichen Lohnzahlung kann vom Betrieb definiert werden.

5. Zusammenstellung Frei- und Ferientage

Wurden die Ferien auf der monatlichen Registerkarte eingetragen, sind diese auch in der Registerkarte «Frei- und Ferientage» ersichtlich.

April	Mai	Juni	Juli	Aug (2)	Zus.zug Aug-Dez	Zus.zug Jan-Aug	Frei- und Ferientage
-------	-----	------	------	---------	-----------------	-----------------	----------------------

Ferienplan 2023-24													
	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI

Hier wird die Anzahl aktualisiert
entsprechend den Eintragungen in
den monatlichen Registerkarten.

Wie viele Tage insgesamt zu beziehen sind, werden unter Schritt 2.2 in der Excel Tabelle «Kostgeldentschädigung» hinterlegt.

So	Mo	Di	Mi	-		
Mi	Do			10.0		
Do	Fr	Sa	So	13.0		
So	Mo	Di		13.0		
Di	Mi	Do	Fr	6.0		
Fr	Sa	So		10.0		
So	Mo	Di	Mi	13.0		
Mi	Do	Fr	Sa	8.0		
Bezogen:				86.0		
noch zu beziehen:				20.5		
				Ferientage:		12
				Freitage:		19.5
				Total:		106.5

Die bisherige Anzahl Ferien-/Freitage wird bei «Bezogen» angezeigt, es wird sofort berechnet, wie viele Tage noch zu beziehen sind.

Die Frei- und Ferientage werden hier entsprechend den monatlichen Registerkarten separat aktualisiert.

6. Lohnausweis

Die Zusammenstellung für den Lohnausweis und AHV- Meldung findet sich bei dem entsprechenden Register «Zus.zug Aug-Dez und Zus.zug Jan-Aug».

Zusammenstellung jeweils auf das passende August- Dezember oder Januar- A

Juni	Juli	Aug (2)	Zus.zug Aug-Dez	Zus.zug Jan-Aug
------	------	---------	------------------------	-----------------

Zusammenstellung jeweils auf das passende Kalenderjahr.
August- Dezember oder Januar- August.

Einen Überblick betreffend Bruttolohn und Abzüge für das jeweilige Kalenderjahr ist ersichtlich.
Der Nettolohn ist berechnet.

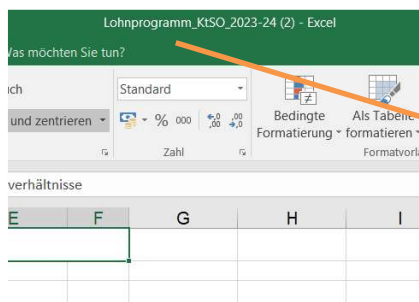


Zusammenstellung		Notwendige Angaben für: Lohnausweis und AHV-Meldung		2023	
Arbeitgeber	Muster Hans	Arbeitnehmer	Michael Meier		
Ort	4533, Riedholz	AHV-Nummer	756.1234.5678.90		
		Geb. Datum	19.05.2005		
Monat	Bruttolohn				
August	SFr. 1'500.00				
September	SFr. 1'500.00				
Oktober	SFr. 1'500.00				
November	SFr. 1'500.00				
Dezember	SFr. 1'500.00				
Total	SFr. 7'500.00				
Seite 1					
Lohnmeldung für Steuererklärung				2023	
Jahr	Bruttolohn	AHV / IV / EO	ALV	NBU	Nettolohn
2023	7'500.00	384.38	82.50	123.08	SFr. 6'910.10

Nettolohn für das jeweilige Jahr ist ausgewiesen.

7. Einsatz im kommenden Lehrjahr

Jedes Jahr werden die Daten neu hinterlegt, da die Kostgeldentschädigung variiert. Ist die Excel Datei vorbereitet für das neue Kalenderjahr? Auf der Excel Tabelle kann dies anhand der Jahreszahl überprüft werden.



Auf der Excel Tabelle erkennbar.